

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

Voor de verkoop en levering van producten door Driessen Overheid B.V., Driessen Overheid Plus B.V., Driessen Zorg & Welzijn B.V., Driessen Zorg & Welzijn Plus B.V., Driessen Payroll B.V., Driessen Onderwijs B.V., Driessen Uitzendbureau B.V. en Driessen B.V. gevestigd te Helmond.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven onder nummer 17185869.

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Driessen: Driessen Overheid B.V., Driessen Overheid Plus B.V., Driessen Zorg & Welzijn B.V., Driessen Zorg & Welzijn Plus B.V., Driessen Payroll B.V., Driessen Onderwijs B.V., Driessen Uitzendbureau B.V. en Driessen B.V., statutair gevestigd te Helmond.
2. Flexibele medewerker: iedere natuurlijke persoon, die door tussenkomst van Driessen werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een opdrachtgever.
3. Uitzendkracht: iedere flexibele medewerker, die op basis van een arbeidsovereenkomst, als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek, waarin een uitzendbeding, als bedoeld in artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek, is overeengekomen bij Driessen in dienst is.
4. Detacheringskracht: iedere flexibele medewerker, die op basis van een arbeidsovereenkomst, als bedoeld in artikel 7:690 Burgerlijk Wetboek, bij Driessen in dienst is.
5. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Driessen een overeenkomst is aangegaan tot het verrichten van werkzaamheden.
6. De opdrachtbevestiging: de overeenkomst van opdracht, tussen Driessen en opdrachtgever, krachtens welke werkzaamheden worden verricht.
7. Mantelovereenkomst: de overkoepelende overeenkomst tussen Driessen en opdrachtgever waaronder opdrachten als bedoeld in het voorgaande lid vallen.
8. CAO voor Uitzendkrachten: CAO voor Uitzendkrachten van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU).
9. VPO-Arbeidsvoorwaardenregeling: VPO-Arbeidsvoorwaardenregeling voor Werknemers van Payroll Ondernemingen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle, al dan niet schriftelijk vastgelegde offertes, opdrachten en opdrachtbevestigingen van Driessen voor zover één en ander betrekking heeft op het ter beschikking stellen van flexibele medewerkers aan opdrachtgevers als omschreven in artikel 7:690 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Tenzij tussen Driessen en opdrachtgever schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de bepalingen van deze algemene voorwaarden ook ten volle van toepassing op elke offerte, opdracht of opdrachtbevestiging die voortvloeit uit een eerder gesloten overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.
3. Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door Driessen uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3 Vrijblijvendheid offertes

Alle offertes van Driessen zijn vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte is kenbaar gemaakt.

Artikel 4 Werkprocedure voor door Driessen aangedragen en geselecteerde flexibele medewerkers

Ten aanzien van de duur (en de eventuele beëindiging) van een opdracht, gedurende welke Driessen bij opdrachtgever een flexibele medewerker levert c.q. te werk stelt en deze flexibele medewerker voor opdrachtgever werkzaam zal zijn, gelden de volgende regels:

1. Opdrachtgever doet bij Driessen een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht met betrekking tot het tewerkstellen van flexibele medewerkers door middel van een aanvraag Opdrachtgever draagt er voor zorg dat het aanmeldformulier door een daartoe bevoegd persoon wordt ingevuld.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

2. Opdrachtgever verstrekt Driessen voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht.
3. Driessen bepaalt aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende flexibele medewerkers, welke flexibele medewerkers zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde flexibele medewerker af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde flexibele medewerker geen doorgang vindt.
4. In geval van acceptatie van de opdracht stuurt Driessen een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever.
5. Opdrachtgever kan binnen een termijn van 7 kalenderdagen reageren op de inhoud van de opdrachtbevestiging, nadien zijn partijen aan de opdracht gebonden.
6. Driessen schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de opdrachtgever en Driessen voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de opdrachtgever om een flexibele medewerker ter beschikking te stellen, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een flexibele medewerker.
7. Driessen is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van flexibele medewerkers die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling een schriftelijke klacht terzake bij Driessen indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Driessen bij de selectie.
8. De opdracht wordt verstrekt voor de overeengekomen duur. De opdracht eindigt automatisch door het enkel verstrijken van de overeengekomen duur.
9. Opdrachtgever ontvangt tijdig van Driessen een aankondiging inzake einde opdracht met het verzoek aan te geven of er al dan niet sprake is van een verlenging. Indien opdrachtgever hieraan geen gehoor geeft, zal Driessen de flexibele medewerker berichten dat de opdracht eindigt en er geen sprake is van enige verlenging.
10. Opdrachtgever kan de opdracht tussentijds beëindigen met inachtneming van de opzegtermijn die Driessen voor het beëindigen van de arbeidsovereenkomst met de flexibele medewerker, op grond van de van toepassing zijnde CAO voor Uitzendkrachten, heeft dan wel het moment waarop de arbeidsovereenkomst tussen Driessen en de flexibele medewerker van rechtswege eindigt.
11. Het niet in acht nemen van de overeengekomen duur of van de termijn van beëindiging, als geregeld in het vorige lid van dit artikel, verplicht opdrachtgever tot het verlengen van de opdracht met zoveel dagen als nodig zijn om de voorgeschreven termijn van beëindiging alsnog na te komen en mitsdien de flexibele medewerker gedurende die termijn te laten doorwerken, of tot het betalen aan Driessen van een vergoeding, gelijk aan het tarief, dat Driessen, indien de flexibele medewerker gedurende die termijn normaal bij opdrachtgever zou hebben doorgewerkt, aan opdrachtgever in rekening zou hebben gebracht.
12. Voor het bepalen van de termijn, genoemd in het elfde lid van dit artikel, geldt als dag van de kennisgeving der beëindiging van de opdracht door opdrachtgever de datum van het poststempel der zending van de schriftelijke kennisgeving door opdrachtgever van de beëindiging dan wel – indien sprake is van digitale verzending – de datum van deze verzending.
13. In alle gevallen van aankondiging van beëindiging van de opdracht aan Driessen moet opdrachtgever tevens gelijktijdige aankondiging doen van het einde van de opdracht aan de uitzendkracht. Elke opdracht waarin sprake is van een uitzendbeding, eindigt van rechtswege onverwijld na de melding van de uitzendkracht aan Driessen of opdrachtgever dat hij of zij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens ziekte of ongeval. Opdrachtgever verzoekt, onverwijld na de melding dat de uitzendkracht arbeidsongeschikt is wegens ziekte of ongeval, de terbeschikkingstelling van die uitzendkracht onmiddellijk te beëindigen. Voor zover nodig, wordt opdrachtgever geacht de beëindiging van de terbeschikkingstelling te hebben verzocht, onder de gehoudenheid op eerste verzoek van Driessen schriftelijk aan Driessen te bevestigen dat opdrachtgever verzocht heeft de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht te beëindigen onmiddellijk na diens melding van arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval, zoals hiervoor bedoeld.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

14. Driessen heeft het recht de overeenkomst tot opdracht te ontbinden indien:
- Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, of aan opdrachtgever surseance van betaling wordt verleend;
 - de vennootschap van opdrachtgever wordt ontbonden;
 - Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de opdracht en de daaraan verbonden voorwaarden. Een dergelijke beëindiging laat onverlet het recht van Driessen volledige schadevergoeding van opdrachtgever te vorderen.
15. De beëindiging van de opdracht als bedoeld in lid 14 van dit artikel is een gevolg van een ontbinding, die toerekenbaar is aan opdrachtgever. Die ontbinding vindt immers zijn oorzaak in een gedraging/misdraging van opdrachtgever, die tussen partijen geldt als wilsverklaring bedoeld in artikel 7:691 lid 2 BW; dat wil zeggen als een verzoek van opdrachtgever tot beëindiging van de terbeschikkingstelling van de flexibele medewerker. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van Driessen voor de schade die opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de ontbinding zullen de vorderingen van Driessen onmiddellijk opeisbaar zijn. Op eerste verzoek van Driessen bevestigt opdrachtgever schriftelijk per de datum van de ontbinding beëindiging van de terbeschikkingstelling van de flexibele medewerker te hebben verzocht, zoals hiervoor bedoeld.
16. Opdrachtgever zal na beëindiging van de opdracht de betrokken flexibele medewerker niet meer toelaten tot zijn onderneming, tenzij dit geschiedt na overleg ter zake en met verkregen toestemming van Driessen, of op basis van een arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en de gewezen flexibele medewerker.

Door opdrachtgever aangedragen en geselecteerde flexibele medewerkers

De artikelen 5 en 6 zijn alleen van toepassing op die opdrachten, waarin sprake is van door opdrachtgever aangedragen en geselecteerde flexibele medewerkers.

Artikel 5 Werkprocedure voor door opdrachtgever aangedragen en geselecteerde flexibele medewerkers

1. Opdrachtgever selecteert de te werk te stellen flexibele medewerker, daarbij eventueel gebruikmakend van de instrumenten die Driessen – vanuit haar allocatieve functie op de arbeidsmarkt – daartoe aanbiedt, waaronder maar niet beperkt tot de kosteloze digitale jobboard Mijnwerk.nl.
2. Opdrachtgever doet bij Driessen een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht met betrekking tot het tewerkstellen van flexibele medewerkers door middel van een aanmeldformulier. Opdrachtgever draagt er voor zorg dat het aanmeldformulier door een daartoe bevoegd persoon wordt ingevuld.
3. Driessen bepaalt of met de door opdrachtgever geselecteerde flexibele medewerker een arbeidsovereenkomst kan worden aangegaan. Driessen aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien opdrachtgever de flexibele medewerker reeds tewerkstelt vóórdat Driessen en betreffende flexibele medewerker daadwerkelijk een arbeidsovereenkomst zijn aangegaan.
4. Bij de selectie van kandidaten neemt opdrachtgever de uiterste nauwkeurigheid in acht. Driessen aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien bij of na plaatsing de flexibele medewerker niet aan de verwachtingen voldoet.
5. In geval van acceptatie van de opdracht stuurt Driessen een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever.
6. Opdrachtgever kan binnen een termijn van 7 kalenderdagen reageren op de inhoud van de opdrachtbevestiging, nadien zijn partijen aan de opdracht gebonden. De opdracht wordt verstrekt voor de overeengekomen duur. De opdracht eindigt automatisch door het enkel verstrijken van de overeengekomen duur.
7. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Driessen een goed leesbare kopie van een geldig identiteitsbewijs van de flexibele medewerker krijgt en, indien van toepassing, van de tewerkstellingsvergunning.
8. Samen met de kopie van het identiteitsbewijs stuurt opdrachtgever voor aanvang van de werkzaamheden een verklaring naar Driessen waaruit blijkt dat en door wie de identiteit is gecontroleerd. Deze verklaring moet door de betreffende flexibele medewerker mede worden ondertekend. Opdrachtgever kan er ook voor kiezen om deze gegevens digitaal via mijnDriessen.nl aan te leveren.
9. Opdrachtgever moet toestaan dat Driessen en/of de certificerende organisatie de identificatieprocedure steekproefsgewijs op locatie controleert.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

10. Opdrachtgever ontvangt tijdig van Driessen een aankondiging inzake einde opdracht met het verzoek aan te geven of er al dan niet sprake is van een verlenging. Indien opdrachtgever hieraan geen gehoor geeft, zal Driessen de detachingskracht berichten dat de opdracht eindigt en er geen sprake is van enige verlenging.

De leden 11 t/m 14 gelden uitsluitend voor opdrachten waarin sprake is van een uitzendbeding.

11. Opdrachtgever kan de opdracht tussentijds beëindigen met inachtneming van de aanzegtermijn die Driessen voor het beëindigen van de arbeidsovereenkomst met de flexibele medewerker, op grond van de van toepassing zijnde CAO voor Uitzendkrachten dan wel VPO Arbeidsvoorwaardenregeling, heeft dan wel het moment waarop de arbeidsovereenkomst tussen Driessen en de flexibele medewerker van rechtswege eindigt.
12. Het niet in acht nemen van de overeengekomen duur of van de termijn van beëindiging, als geregeld in het vorige lid van dit artikel, verplicht opdrachtgever tot het verlengen van de opdracht met zoveel dagen als nodig zijn om de voorgeschreven termijn van beëindiging alsnog na te komen en mitsdien de flexibele medewerker gedurende die termijn te laten doorwerken, of tot het betalen aan Driessen van een vergoeding, gelijk aan het tarief, dat Driessen, indien de flexibele medewerker gedurende die termijn normaal bij opdrachtgever zou hebben doorgewerkt, aan opdrachtgever in rekening zou hebben gebracht.
13. Voor het bepalen van de termijn, genoemd in het elfde lid van dit artikel, geldt als dag van de kennisgeving der beëindiging van de opdracht door opdrachtgever de datum van het poststempel der zending van de schriftelijke kennisgeving door opdrachtgever van de beëindiging dan wel – indien sprake is van digitale verzending – de datum van deze verzending.
14. In alle gevallen van aankondiging van beëindiging van de opdracht aan Driessen moet opdrachtgever tevens gelijktijdige aankondiging doen van het einde van de opdracht aan de flexibele medewerker. Elke opdracht waarin sprake is van een uitzendbeding, eindigt van rechtswege onverwijld na de melding van de flexibele medewerker aan Driessen of opdrachtgever dat hij of zij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens ziekte of ongeval.
15. Driessen heeft het recht de overeenkomst tot opdracht te ontbinden vanaf het tijdstip dat:
- Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, of aan opdrachtgever surseance van betaling wordt verleend;
 - de vennootschap van opdrachtgever wordt ontbonden;
 - Opdrachtgever in verzuim is met betrekking tot de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de opdracht en de daaraan verbonden voorwaarden. Een dergelijke beëindiging laat onverlet het recht van Driessen volledige schadevergoeding van opdrachtgever te vorderen.
16. De beëindiging van de opdracht als bedoeld in lid 14 van dit artikel is een gevolg van een ontbinding die toerekenbaar is aan opdrachtgever. Die ontbinding vindt immers zijn oorzaak in een gedraging/misdraging van opdrachtgever, die tussen partijen geldt als wilsverklaring bedoeld in artikel 7:691 lid 2 BW; dat wil zeggen als een verzoek van opdrachtgever tot beëindiging van de tewerkstelling van de flexibele medewerker. Op eerste verzoek van Driessen bevestigt opdrachtgever schriftelijk per de datum van de ontbinding beëindiging van de terbeschikkingstelling van de flexibele medewerker te hebben verzocht, zoals hiervoor bedoeld.
17. Opdrachtgever zal na beëindiging van de opdracht de betrokken flexibele medewerker niet meer toelaten tot zijn onderneming, tenzij dit geschiedt na overleg ter zake en met verkregen toestemming van Driessen, of op basis van een arbeidsovereenkomst tussen opdrachtgever en de gewezen flexibele medewerker.

Artikel 6 Aanvullende bepalingen voor het tewerkstellen van detachingskrachten aan opdrachtgever

1. Wanneer Driessen personeel overneemt van opdrachtgever, is opdrachtgever verplicht om de flexibele medewerkers tijdig te informeren en de arbeidsrelatie op zorgvuldige wijze te beëindigen.
2. Driessen is – in het kader van haar rol als werkgever en haar allocatieve functie op de arbeidsmarkt - verantwoordelijk voor herplaatsing van de detachingskracht ingeval van voortijdige beëindiging van de opdracht en/of andere zwaarwegende redenen

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

3. Een opdracht voor bepaalde tijd is in beginsel niet tussentijds opzegbaar. Indien opdrachtgever een opdracht voor bepaalde tijd desondanks tussentijds wenst te beëindigen en Driessen geen andere geschikte werkplek kan vinden voor de betrokken detachingskracht, dan is opdrachtgever gehouden aan Driessen te betalen 100% van de proceskosten, 100% van het normaal van toepassing zijnde factuurbedrag gedurende de periode van de loondoorbetalingsverplichting en 100% van de kosten van een ontbindingsvergoeding en eventuele overige kosten.
4. Indien Driessen in overleg met opdrachtgever ertoe besluit een detachingskracht voor onbepaalde tijd in dienst te nemen, zullen opdrachtgever en Driessen een verklaring ondertekenen met daarin opgenomen de voorwaarden die gelden bij iedere beëindiging van een overeenkomst door opdrachtgever inzake flexibele medewerkers met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.
5. Driessen is verantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding van zieke detachingskrachten. Opdrachtgever verleent alle medewerking aan de verzuimbegeleiding.
6. Indien opdrachtgever het ziekterisico draagt, worden in geval van ziekte van de detachingskracht aan opdrachtgever het salaris alsmede vaste looncomponenten, zoals schriftelijk overeengekomen in de arbeidsovereenkomst, tegen de overeengekomen omrekeningsfactoren doorgefactureerd. Daarnaast worden de door Driessen gemaakte kosten voor re-integratie van de zieke detachingskracht volledig doorgefactureerd aan opdrachtgever.
7. Indien sprake is van een arbeidsconflict tussen opdrachtgever en detachingskracht, is opdrachtgever gehouden gedurende de volledige periode van de arbeidsovereenkomst het overeengekomen opdrachtgeverstarief aan Driessen te betalen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
8. Indien door buiten Driessen gelegen oorzaken (onwerkbaar weer, staking en/of uitsluiting, etc.) bij opdrachtgever geen werk beschikbaar is, of minder dan overeengekomen, wordt het vastgesteldtarief, onverkort doorgefactureerd.

Artikel 7 Arbeidstijd, overwerk, vakantie

1. De arbeidsomvang van de flexibele medewerker bij de opdrachtgever wordt vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De arbeidsduur van de flexibele medewerker is gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke arbeidsduur, tenzij anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur van de flexibele medewerker voldoet aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de flexibele medewerker de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.
2. Alle kosten voor Driessen over het door de flexibele medewerker verrichte overwerk, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren en werk in ploegdienst zijn door opdrachtgever verschuldigd.
3. Alle kosten voor Driessen over de, in afwijking van de bij de opdracht bepaalde of later (feitelijk)aangepaste arbeidsduur, door de flexibele medewerker verrichte arbeid, zijn door opdrachtgever verschuldigd.
4. Vakantie en verlof van de flexibele medewerker worden geregeld conform de CAO voor Uitzendkrachten dan wel VPO Arbeidsvoorwaardenregeling.

Artikel 8 Vervanging en beëindiging opdracht

1. Ziekte, ongeval, beëindiging van de arbeidsovereenkomst welke tussen Driessen en de flexibele medewerker is aangegaan of overlijden van de flexibele medewerker geldt als overmacht voor Driessen en dientengevolge is Driessen nimmer gehouden tot vergoeding van enige schade, met dien verstande dat indien sprake is van door Driessen aangedragen en geselecteerde flexibele medewerkers, als bedoeld in artikel 4 en 5, Driessen binnen redelijke termijn voor vervanging van de flexibele medewerker zal trachten zorg te dragen.
2. Elke opdracht eindigt van rechtswege op het tijdstip dat Driessen de flexibele medewerker niet meer te werk kan stellen aan opdrachtgever doordat de overeenkomst tussen Driessen en flexibele medewerker is geëindigd en niet direct aansluitend wordt voortgezet.
3. Het staat Driessen vrij een flexibele medewerker waarvan de opdracht bij opdrachtgever niet wordt verlengd te wijzen op de mogelijkheid het curriculum vitae op de cv- en vacaturebank van Driessen te plaatsen. De opdrachtgever kan na registratie vacatures plaatsen en cv's raadplegen op de cv- en vacaturebank van Driessen.
4. Mocht een flexibele medewerker, voor zover mogelijk, op verzoek van opdrachtgever, worden vervangen door een andere flexibele medewerker dan blijven onverkort de verplichtingen van

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

opdrachtgever uit de opdracht betreffende de eerstgenoemde flexibele medewerker bestaan, voor zover deze opdracht niet is beëindigd.

Artikel 9 Minimale betalingsverplichting

1. Indien ingevolge de opdracht de omvang van de arbeid minder dan 15 uren per week beloopt en de tijdstippen waarop de arbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd, is opdrachtgever gehouden aan Driessen per oproep te betalen tenminste het opdrachtgeverstarief berekend over drie gewerkte uren.
2. Indien een arbeidsovereenkomst ten minste drie maanden heeft geduurd, wordt de bedongen arbeid in enige maand vermoed een omvang te hebben gelijk aan de gemiddelde omvang van de arbeid per maand in de drie voorafgaande maanden. Indien een flexibele medewerker een beroep doet op dit rechtsvermoeden en dit vermoeden kan niet worden weerlegd, is opdrachtgever gehouden aan Driessen te betalen het opdrachtgeverstarief berekend over de vanaf dat moment geldende arbeidsomvang per maand.
3. Van de leden 1 en 2 van dit artikel kan alleen worden afgeweken indien Driessen en opdrachtgever zulks schriftelijk overeenkomen.

Artikel 10 Betalingen, verstrekkingen en ter beschikkingstellingen aan de flexibele medewerker

1. Het is opdrachtgever niet toegestaan een geldelijk of op geld waardeerbaar voordeel aan de flexibele medewerker te betalen, verstrekken of ter beschikking te stellen. Hierbij valt, zonder uitputtend te zijn, te denken aan een telefoon van de zaak, computer/tablet, kostenvergoeding, bovenmatige reiskostenvergoeding of maaltijdvergoeding. Opdrachtgever meldt het voornemen hiertoe aan Driessen, met inachtneming van het bepaalde in het tweede lid.
2. Opdrachtgever is verplicht de melding als bedoeld in lid 1 te doen bij indiensttreding van de flexibele medewerker, dan wel zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op het moment dat die omstandigheid zich voordoet. Op basis van deze melding zal Driessen de benodigde fiscale voorzieningen (zoals verklaringen e.d.) treffen en de fiscale inhoudingen en afdrachten verrichten.
3. Eventuele afspraken over het gebruik van ter beschikking gestelde of verstrekte voordelen worden tussen Driessen en flexibele medewerker gemaakt.
4. In afwijking van het eerste en derde lid kan Driessen toestemming geven aan opdrachtgever om zaken die direct verband houden met de functie van de flexibele medewerker door opdrachtgever zelf ter beschikking te laten stellen aan de flexibele medewerker. Hierbij valt te denken aan werkleding- en schoeisel.
5. Indien een auto ter beschikking wordt gesteld door opdrachtgever aan de flexibele medewerker, zal opdrachtgever bij indiensttreding van de flexibele medewerker, dan wel zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op het moment dat de ter beschikking stelling plaatsvindt, een melding doen aan Driessen van alle relevante gegevens. Op basis van deze melding zal Driessen de fiscale inhoudingen en afdrachten verrichten, tenzij de flexibele medewerker 'een verklaring geen privé-gebruik' van de Belastingdienst kan overleggen.
6. In aansluiting op artikel 9 is opdrachtgever aansprakelijk voor schade die Driessen lijdt als gevolg van het onjuist, te laat of niet melden door opdrachtgever van een geldelijk of op geld waardeerbaar voordeel dat opdrachtgever aan de flexibele medewerker betaalt, verstrekt of ter beschikking stelt.

Artikel 11 Arbeidsomstandigheden

1. Opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
2. Opdrachtgever is jegens de flexibele medewerker en Driessen verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
3. Opdrachtgever is gehouden om aan de flexibele medewerker en aan Driessen tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden, schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. Opdrachtgever geeft de flexibele medewerker actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn organisatie gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE).

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

4. Indien de flexibele medewerker een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. Opdrachtgever informeert Driessen zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
5. Opdrachtgever zal aan de flexibele medewerker vergoeden - en Driessen vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de flexibele medewerker in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover opdrachtgever en/of Driessen daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 Burgerlijk Wetboek.
6. Indien het bedrijfsongeval tot de dood leidt, is opdrachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen.
7. Opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de uitzendonderneming verstrekt opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

1. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de flexibele medewerker bij de uitoefening van het toezicht of de leiding alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Opdrachtgever zal aan de flexibele medewerker de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
3. Driessen is tegenover opdrachtgever niet aansprakelijk voor schaden en verliezen aan opdrachtgever, derden dan wel aan de flexibele medewerker zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de flexibele medewerker.
4. Driessen is tegenover opdrachtgever niet aansprakelijk voor verbintenissen die flexibele medewerkers zijn aangegaan met of die voor hen zijn ontstaan jegens opdrachtgever of derden, al dan niet met toestemming van opdrachtgever of die derden.
5. Indien opdrachtgever onjuiste informatie aan Driessen verstrekt over de inlenersbeloning, als bedoeld in artikel 17 lid 2 van deze voorwaarden, is opdrachtgever aansprakelijk voor schade die Driessen als gevolg hiervan lijdt.
6. In aansluiting op artikel 6 lid 2 tweede volzin van deze voorwaarden is opdrachtgever aansprakelijk voor schade die Driessen lijdt als gevolg van een foutieve of te late melding van de flexibele medewerker door opdrachtgever aan Driessen. Deze schade bestaat onder meer, maar niet uitsluitend, uit eventuele boeten en naheffingen van de belastingdienst.
7. Opdrachtgever vrijwaart Driessen voor elke aansprakelijkheid (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) van Driessen als werkgever van de flexibele medewerker – direct of indirect – terzake van de in leden 1 t/m 5 van dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen.
8. Indien Driessen rechtens aansprakelijk gehouden kan worden voor opgetreden schade wegens het toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van een op haar rustende verbintenis uit opdracht of wegens onrechtmatige daad, geldt het volgende:
 - a. Driessen is niet aansprakelijk voor gevolgschade, zoals schade bestaande uit gederfde winst of verminderde opbrengst, geleden door opdrachtgever of een cliënt van opdrachtgever.
 - b. Andere schade dan onder a) bedoeld wordt vergoed tot een maximum van € 453.780,00 per gebeurtenis een en ander conform en onder de condities van de door Driessen afgesloten aansprakelijkheidsverzekering. De hiervoor genoemde schadelimiet geldt voor alle schadegevallen tezamen die uit een bepaald handelen of nalaten van Driessen voortvloeien.
 - c. Indien de verzekeraar om enige reden niet tot uitkering overgaat, dan wel indien de schade niet door de verzekering is gedekt, is de aansprakelijkheid van Driessen te allen tijde beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag betrekking hebbend op de betreffende flexibele medewerker, per maand, met een maximum van € 2.269,00.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

Artikel 13 Opdrachtgeverstarief

1. Bij vaststelling van de beloning van de flexibele medewerker wordt voor wat betreft de uitzendkrachten uitgegaan van de CAO voor Uitzendkrachten.
2. Indien de bepalingen inzake de inlenersbeloning (beloning van opdrachtgever) van de CAO voor Uitzendkrachten of de VPO-Arbeidsvoorwaardenregeling van toepassing zijn, is opdrachtgever verplicht de rechtens geldende beloning van werknemers in een gelijke of gelijkwaardige functie in dienst van opdrachtgever toe te kennen aan de flexibele medewerker. Periodieke verhogingen worden door opdrachtgever kenbaar gemaakt aan Driessen.
3. De uurbeloning, zoals deze door Driessen bij aanvang van de arbeidsverhouding is vastgesteld, geschiedt mede aan de hand van de functieomschrijving, welke van opdrachtgever wordt verkregen. Indien op enig moment wordt vastgesteld, dat deze functieomschrijving niet overeenstemt met de functie in kwestie, zal Driessen de beloning corrigeren overeenkomstig de juiste functieomschrijving en zal het aan opdrachtgever in rekening gebrachte tarief worden aangepast.
4. Wanneer gedurende een opdracht een functie wijzigt in die zin, dat deze functie overeenkomt met werkzaamheden, welke lager geclassificeerd zijn, dan zal het aanvankelijk geldende tarief ongewijzigd blijven.
5. Het in de vorige leden van dit artikel bepaalde laat onverlet dat Driessen en de flexibele medewerker met de wijziging van de functie moeten hebben ingestemd. Opdrachtgever zal daartoe tijdig een voorstel tot wijziging van de functie aan Driessen en de flexibele medewerker voorleggen, alvorens daaraan uitvoering te geven. Wijziging van de functie tijdens de opdracht kan ook op verzoek van de flexibele medewerker geschieden, indien de flexibele medewerker op die aanpassing in redelijkheid aanspraak kan maken en maakt.

Artikel 14 Verhoging opdrachtgeverstarief als gevolg van wettelijke loon- en/of lastenverhogingen/of algemene kostenverhogingen

1. Indien tijdens de duur van een opdracht sprake is van:
 - a. Een wijziging in de bepalingen in het algemeen van de CAO voor Uitzendkrachten of de VPO-Arbeidsvoorwaardenregeling dan wel van de daarin geregelde lonen of ten gevolge van een overheidsmaatregel of verbindend voorschrift of voor zover anderszins overeengekomen, en/of
 - b. Een wijziging in voornoemde CAO's waardoor de arbeidsvoorwaarden van de flexibele medewerker anderszins tot hogere kosten voor Driessen leiden, en/of
 - c. Een verhoging van het werkgeversaandeel in premies ingevolge sociale verzekeringswetten of andere door Driessen te betalen premies en pensioenpremies, ingevolge op grond van voornoemde CAO's of ter dekking van voorheen onder sociale verzekeringswetten gedekte risico's gesloten verzekeringen, en/of
 - d. Een verhoging van de kosten voor Driessen plaatsvindt indien andere sociale lasten en/of fiscale wetgeving mocht worden gewijzigd, staat het Driessen vrij, het opdrachtgeverstarief met genoemde verhogingen te vermeerderen en zal in dat geval die vermeerdering dienovereenkomstig door opdrachtgever verschuldigd zijn.
2. Het tarief kan, anders dan op grond van het eerste lid, jaarlijks worden aangepast conform het prijsindexcijfer voor de CAO-lonen die het Centraal Bureau voor de Statistiek jaarlijks publiceert. Opdrachtgever wordt in voorkomende situaties tijdig op de hoogte gesteld.

Artikel 15 Facturen

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde en/of voor zover niet anders overeengekomen;
 - a. wordt voor *detachingskrachten met een contract* voor een vast aantal uren maandelijks op basis van het aantal contracturen gefactureerd.
 - b. worden de facturen van uitzendkrachten en de *oproep-detachingskrachten* berekend aan de hand van:
 - De door opdrachtgever voor akkoord getekende tijdverantwoordingsformulieren of
 - De door opdrachtgever geaccordeerde uren opmijndriessen.nl.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

2. Indien er gebruik wordt gemaakt van tijdverantwoordingsformulieren is de opdrachtgever gehouden er op toe te (doen) zien dat de tijdverantwoordingsformulieren tijdig worden ingevuld, dat op de tijdverantwoordingsformulieren de juiste gegevens duidelijk en volledig zijn ingevuld, dat de niet van toepassing zijnde kolommen worden doorgehaald en dat het tijdverantwoordingsformulier bij inzending is voorzien van handtekening en (indien firmastempel bestaat) firmastempel van opdrachtgever. Na ondertekening door opdrachtgever zijn de tijdverantwoordingsformulieren bindend. Bij verschil tussen het bij Driessen ingeleverde tijdverantwoordingsformulier en het door opdrachtgever behouden afschrift, geldt het bij Driessen ingeleverde tijdverantwoordingsformulier voor de afrekening, welke in de nota zal worden opgenomen, als volledig bewijs, behoudens tegenbewijs door opdrachtgever, dat het genoemde verschil niet aan hem is toe te rekenen.
3. Indien er gebruik wordt gemaakt van mijndriessen.nl is opdrachtgever gehouden er op toe te (doen) zien dat de gewerkte uren worden ingevuld, worden geaccordeerd en ter verdere verwerking aan Driessen worden aangeboden. Middels mijndriessen.nl kunnen uren worden ingevoerd en geaccordeerd, nadat met de door Driessen verstrekte gebruikersnaam en wachtwoord is ingelogd. Na accordering door opdrachtgever worden de uren bindend.
4. Indien opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn in het tweede of derde lid omschreven verplichtingen, is Driessen gerechtigd op een door haar te bepalen, alle omstandigheden in aanmerking genomen, redelijke wijze de facturen te berekenen.
5. Driessen factureert wekelijks aan opdrachtgever de uitzendkrachten en de oproep-detacheringskrachten en maandelijks voor de eerste van de maand waarin de detacheringskrachten met een contract voor een vast aantal uren de werkzaamheden zullen verrichten. Indien de detacheringskrachten met een vast aantal uren per week meer uren effectief hebben gewerkt dan het aantal contracturen dat partijen zijn overeengekomen, worden deze uren achteraf aan opdrachtgever gefactureerd conform het gebruikelijke tarief.

Artikel 16 Betaling

1. Opdrachtgever is te allen tijde gehouden elke door Driessen ingediende factuur te voldoen binnen 30 dagen na dagtekening van de factuur, tenzij tussen opdrachtgever en Driessen schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Uitsluitend betalingen aan Driessen zelf dan wel aan een rechtspersoon die door Driessen tot incassering van de in lid 1 van dit artikel bedoelde bedragen ten behoeve van haar gemachtigd is, werken bevrijdend. Betalingen aan flexibele medewerkers of het verstrekken van voorschotten aan flexibele medewerkers zijn verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking. Afgeweken kan worden indien zulks door Driessen en opdrachtgever wordt overeengekomen.
3. Indien een factuur van Driessen niet binnen de in lid 1 van dit artikel bedoelde termijn is voldaan, is opdrachtgever na ommeekomst van die termijn, zonder dat een ingebrekestelling of aanmaning ter zake nodig is, over het openstaande bedrag een rente verschuldigd van 1% per kalendermaand of, indien hoger, de wettelijke rente. Een gedeelte van een kalendermaand geldt in dit verband als een hele kalendermaand.
4. Het in het bezit van Driessen zijnde afschrift van de door Driessen aan opdrachtgever verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag, waarop de renteberekening aanvangt.
5. Opdrachtgever dient de factuur meteen nauwgezet te controleren. Reclames inzake (de hoogte van) de factuur dienen binnen 8 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan Driessen te worden kenbaar gemaakt. Na het verstrijken van deze termijn heeft opdrachtgever zijn (eventuele)rechten ter zake verwerkt. Een reclame doet niet af aan de betalingsverplichting.
6. De vergoeding voor invorderingskosten bedraagt ten minste € 40,00. Indien geen andersluidende afspraak is gemaakt, wordt het bedrag van de invorderingskosten vastgesteld conform de onderstaande staffel uit het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten:
 - 15% over de eerste € 2.500,00 - met een minimum van € 40,00
 - 10% over de volgende € 2.500,00
 - 5% over de volgende € 5.000,00
 - 1% over de volgende € 190.000,00
 - 0,5% over het meerdere - met een maximum van € 6.775,00.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

Deze kosten zullen, zodra rechtsbijstand door Driessen is ingeroepen respectievelijk de vordering door Driessen ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de koper verschuldigd zijn. Het voorgaande laat onverlet het recht van Driessen om hogere kosten in rekening te brengen indien hetgeen op basis van genoemde percentages is berekend, niet kostendekkend is.

Artikel 17 Het aangaan van een rechtstreekse arbeidsverhouding met de flexibele medewerker en het beëindigen van een overeenkomst

1. Opdrachtgever, die met een bij hem tewerkgestelde flexibele medewerker rechtstreeks een arbeidsverhouding wil aangaan, zal daarvan schriftelijk kennis geven aan Driessen en de opdracht-behoudens overigens het in het volgende van dit artikel bepaalde - behoorlijk met inachtneming van de bepalingen van deze algemene voorwaarden beëindigen.
2. Alleen van toepassing als de artikelen 4 en 5 van deze voorwaarden van toepassing zijn: Indien opdrachtgever binnen een inleentermijn van 1.040 uren na aanvang van de terbeschikkingstelling een arbeidsverhouding rechtstreeks voor zich, middels en/of voor derden met een door Driessen aangedragen en geselecteerde flexibele medewerker aangaat voor dezelfde of een andere functie, is opdrachtgever aan Driessen uit hoofde van schadevergoeding, ter dekking van dienst werving- en selectiekosten, overheadkosten en andere kosten verschuldigd 25% van het laatst geldende opdrachtgeverstarief voor de betrokken flexibele medewerker, voor de duur van de periode vanaf het moment van aangaan door opdrachtgever van de voornoemde arbeidsverhouding met de flexibele medewerker tot het moment van afloop van de in de aanvang van dezes genoemde inleentermijn van 1.040 uren. Voornoemde som is ineens en onmiddellijk opeisbaar.
3. Beëindiging van een overeenkomst inzake een arbeidsovereenkomst met een flexibele medewerker kan niet met terugwerkende kracht plaatsvinden.
4. Het in dit artikel bepaalde laat onverkort in stand het bepaalde in deze algemene voorwaarden, dat een opdracht voortduurt, zolang zij niet jegens Driessen schriftelijk is beëindigd, met inachtneming van het in deze algemene voorwaarden bepaalde.

Artikel 18 Verbod tot tewerkstelling in het buitenland en wederuitzending

1. Het is opdrachtgever verboden een aan hem tewerkgestelde flexibele medewerker buiten Nederland te werk te stellen, zonder daarin uitdrukkelijk Driessen te kennen en zonder haar verkregen toestemming. Om bedoelde toestemming te verkrijgen dienen aan Driessen te worden opgegeven land en plaats, waar de werkzaamheden zullen worden verricht en de (geschatte) duur van de werkzaamheden. Opdrachtgever dient de flexibele medewerker onmiddellijk naar Nederland te doen terugkeren, zodra Driessen haar eenmaal gegeven toestemming aan opdrachtgever voor het verrichten door de flexibele medewerker van werkzaamheden buiten Nederland intrekt.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan een naar hem uitgeleende flexibele medewerker zelf ter beschikking te stellen aan derden. In dit verband wordt onder 'derde' mede verstaan doorlening aan een (rechts) persoon waarmee opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden, zoals bedoeld in artikel 7:691 lid 6 BW.

Artikel 19 Voorkoming van ontoelaatbare discriminatie

1. Bij de werving, selectie en het tewerkstellen van flexibele medewerkers bij opdrachtgever neemt Driessen in acht de wettelijke bepalingen, de CAO voor Uitzendkrachten en de VPO-Arbeidsvoorwaardenregeling voor zover van toepassing, de opdracht en de toepasselijke (algemene) voorwaarden en laat zich bij het maken van onderscheid uitsluitend leiden door redelijke functionele eisen.
2. Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras of welke grond dan ook, zullen niet-relevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Driessen worden meegewogen.

ALGEMENE VOORWAARDEN
voor het ter beschikking stellen
van flexibele medewerkers
1 januari 2014, dossiernummer 17185869

Artikel 20 Algemene bepalingen

1. Driessen is jegens opdrachtgever gerechtigd al datgene te doen of na te laten waartoe Driessen door of in verband met enig voorschrift van de overheid of daarmee gelijk te stellen organisatie verplicht is, ook indien dit alleen voor Driessen verplicht is, en zal ter zake niet jegens opdrachtgever aansprakelijk zijn.
2. Mocht in de toekomst tussen opdrachtgever en Driessen verschil van inzicht rijzen over (de uitleg van) het bepaalde in de opdrachten en/of mochten zich situaties voordoen die in de opdracht niet (uitputtend) zijn geregeld, dan zullen opdrachtgever en Driessen de alsdan ontstane situatie in goed overleg tot een oplossing trachten te brengen.
3. Originele ondertekende documenten kunnen door Driessen worden ingescand en digitaal worden bewaard. De ingescande documenten worden door Driessen van technische en organisatorische randvoorwaarden voorzien zodat de authenticiteit, integriteit, vertrouwelijkheid en beschikbaarheid gewaarborgd zijn. Deze gescande documenten zijn qua bewijskracht gelijk aan de originele documenten.
4. Het nalaten door een der partijen om te eniger tijd enige bepalingen van de opdracht of van deze algemene voorwaarden af te dwingen, tast in generlei opzicht de rechten van de betrokken partij aan om alsnog volledige nakoming door de andere partij te eisen.
5. Het zich neerleggen door een der partijen bij een schending door de andere partij van één van diens verplichtingen impliceert niet het doen van afstand door eerstbedoelde partij van haar uit de verplichting voortvloeiende rechten.
6. Opdrachtgever verplicht zich ter zake van de in deze algemene voorwaarden genoemde aansprakelijkheden een adequate verzekering af te sluiten. Opdrachtgever dient op verzoek van Driessen de risicodekking op overtuigende wijze aan te tonen.
7. Wijzigingen in of aanvullingen op de inhoud van een opdracht en opdrachtbevestiging zijn slechts dan van kracht, indien zij schriftelijk tussen Driessen en opdrachtgever zijn overeengekomen.
8. Driessen zal zich, uiteraard met inachtneming van al hetgeen vermeld in deze algemene voorwaarden, inspannen om opdrachtgever naar haar beste vermogen van dienst te zijn.

Artikel 21 Wijziging algemene voorwaarden

1. Driessen behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging of aanvulling.
3. Indien opdrachtgever een wijziging of aanvulling niet wil accepteren, kan hij dit tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden schriftelijk kenbaar maken aan Driessen, waarna partijen in overleg zullen treden.