

**ALGEMENE VOORWAARDEN**  
**opleidingen**  
**dossiernummer 17185869**

Voor verrichten van diensten door Driessen HRM B.V. en Driessen B.V. gevestigd te Helmond.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven onder nummer 17185869.

**Cursussen, opleidingen, trainingen en workshops op het gebied van HRM, salarisadministratie, management en persoonlijke ontwikkeling, op basis van open inschrijving of incompany**

**Artikel 1      Definities**

**1. Opdrachtgever**

De natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan een cursus is gesloten.

**2. Opdrachtnemer**

Driessen HRM B.V. en Driessen B.V.

**3. Cursist**

De natuurlijke persoon die feitelijk namens de opdrachtgever aan de cursus deelneemt.

**4. Cursus**

Cursus, opleiding, training, workshop, coaching, counseling of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden.

**5. Open cursus**

Cursus met deelname door cursist(en) uit verschillende organisaties.

**6. 'In company-cursus'**

Cursus met deelname door cursist(en) uit dezelfde organisatie.

**7. Annuleren**

Het beëindigen van de opdracht voor een cursus of verplaatsen van het startmoment van de cursus.

**8. Voorwaarden**

Onderhavige algemene voorwaarden

**Artikel 2      Toepasselijkheid**

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van de opdrachtnemer, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 van deze voorwaarden of het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 4 lid 2 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
3. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten, tenzij zij door de opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.

**Artikel 3      Totstandkoming overeenkomst open cursus**

1. Inschrijving voor de door de opdrachtnemer te verzorgen open cursussen kan door de opdrachtgever plaatsvinden door telefonische aanmelding of door aanmelding per E-mail of via de website van opdrachtnemer.
2. De opdrachtnemer bevestigt een inschrijving als bedoeld in het voorgaande lid vermeld steeds schriftelijk.
3. De opdrachtgever ontvangt twee weken voor aanvang van de cursus definitief bericht over zijn deelname aan de open cursus. Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende cursus tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
4. De opdrachtbevestiging geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.
5. Inschrijving geschiedt op volgorde van binnenkomst.

**ALGEMENE VOORWAARDEN**  
**opleidingen**  
**dossiernummer 17185869**

**Artikel 4 Totstandkoming overeenkomst in company-cursus**

1. Ter zake een 'in company-cursus' kan de opdrachtgever een offerte aanvragen bij de opdrachtnemer.
2. De inhoud van de offerte geldt als weergave van de overeenkomst. Een afwijkende acceptatie van de offerte geldt als verwerping van de oorspronkelijke offerte en als een uitnodiging tot het doen van een nieuwe offerte.
3. Na integrale acceptatie van de offerte door de opdrachtnemer of opdracht verstrekking per e-mail of telefonisch naar aanleiding van versochte informatie over inhoud en prijzen via de website of e-mail, komt deelname aan een in company cursus altijd tot stand door het verstrekken van een overeenkomst door de opdrachtnemer.

**Artikel 5 Prijzen van open cursus**

1. Bij inschrijving via een inschrijfformulier of telefonische aanmelding gelden de cursusprijzen, zoals deze zijn vermeld op de website van de opdrachtnemer, ongeacht of de opdrachtgever deze kent.
2. Bij inschrijving door middel van invulling van het formulier via internet en verzending per e-mail/elektronisch post gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding op internet zijn vermeld.
3. In de cursusprijzen zijn de kosten voor het cursusmateriaal en maximaal een 8-uursarrangement inbegrepen, tenzij anders is vermeld. Overnachtingskosten zijn uitdrukkelijk uitgezonderd van de cursusprijs.
4. Alle prijzen zijn vrij van BTW.

**Artikel 6 Prijzen van 'in company-cursus'**

1. De cursusprijs die is vermeld in de offerte is slechts bindend gedurende de geldigheidsduur van die offerte.
2. In de geoffreerde cursusprijs zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. Tenzij anders overeengekomen, draagt de opdrachtgever zorg voor geschikte lesruimte, overheadprojector, flip-over of white board met toebehoren.
4. Alle prijzen zijn vrij van BTW.

**Artikel 7 Facturering en betaling**

1. De opdrachtnemer brengt de door de opdrachtgever verschuldigde cursusprijs in rekening door middel van een factuur. De opdrachtgever dient de verschuldigde cursusprijs te voldoen binnen 30 dagen na factuurdatum, doch uiterlijk voor aanvang van de eerste cursusdag, zonder enig recht op korting of verrekening, op de door de opdrachtnemer aangegeven wijze.
2. Indien de opdrachtgever niet binnen de in lid 1 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtnemer is in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum steeds gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen.
3. Indien de opdrachtgever niet dan wel niet tijdig betaalt, is hij steeds verplicht aan de opdrachtnemer alle daaruit voortvloeiende kosten te vergoeden. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, deurwaarder, raadsman/advocaat, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding ter zake buitengerechtelijke kosten wordt berekend volgens de staffel van de Wet incassokosten (WIK). Deze kosten zullen, zodra rechtsbijstand door Driessen is ingeroepen resp. de vordering door Driessen ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door opdrachtgever verschuldigd zijn.
4. Indien voor aanvang van de cursus niet de volledige betaling van de cursusprijs door de opdrachtnemer is ontvangen, dan is de cursist niet gerechtigd aan de cursus deel te nemen, zonder dat dit de opdrachtgever ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige cursusprijs plus eventueel bijkomende kosten.

**ALGEMENE VOORWAARDEN**  
**opleidingen**  
**dossiernummer 17185869**

**Artikel 8      Annulering open cursus door de opdrachtgever**

1. Er kunnen zich omstandigheden voordoen waardoor een cursist niet aan de open cursus kan deelnemen. Hiervoor hanteert de opdrachtnemer de volgende annuleringsregeling:
  - Annulering door opdrachtgever kan tot vier weken voor aanvang van de eerste cursusdag kosteloos geschieden;
  - Bij annulering tussen vier en twee weken voor de aanvangsdatum zijn de kosten 50% van de cursusprijs;
  - Bij annulering binnen twee weken voor de aanvangsdatum is de volledige cursusprijs verschuldigd.
2. Annulering van een cursusplaats dient schriftelijk plaats te vinden. De datum poststempel wordt gehanteerd als zijnde datum annulering. In voorkomend geval kan de annulering per email of fax plaatsvinden. De datum van binnenkomst bij de opdrachtnemer wordt in dat geval als annuleringsdatum gehanteerd.
3. Wanneer de cursist op de eerste cursusdag niet verschijnt, wordt dit aangemerkt als annulering. Het is dan niet mogelijk het resterende gedeelte van de cursus te volgen. Ook wanneer tijdens de cursus wordt besloten deze niet voort te zetten, wordt dit aangemerkt als annulering.
4. Een beroep op overmacht door de cursist c.q. opdrachtgever (bijv. ziekte, onmisbaarheid in het bedrijf) laat de verplichting tot het nakomen van de financiële verplichtingen door de opdrachtgever jegens de opdrachtnemer onverlet.
5. Deze annuleringsregeling vervalt wanneer de opdrachtgever tijdig voor een andere cursist zorgt.

**Artikel 9      Annulering en/of verplaatsing 'in company-cursus' door de opdrachtgever**

1. Wanneer een of meerdere cursisten niet aan de 'in company-cursus' kan/kunnen deelnemen, maar de cursus wel doorgang vindt, is de opdrachtgever het volledige bedrag verschuldigd zoals neergelegd in de overeenkomst als bedoeld in artikel 4 van deze voorwaarden.
2. Wanneer de opdrachtgever de 'in company-cursus' annuleert en tegelijkertijd verzoekt een nieuwe datum vast te stellen, kan de opdrachtnemer reeds gemaakte extra kosten in rekening brengen. Als het verzoek tot verplaatsing meer dan vier weken voor de aanvangsdatum van de cursus plaats heeft gevonden, worden geen extra kosten in rekening gebracht.
3. Wanneer de opdrachtgever de 'in company-cursus' definitief annuleert, hanteert de opdrachtnemer de annuleringsregeling als bedoeld in artikel 8 leden 1 en 2 van deze voorwaarden.
4. Artikel 8 lid 4 van deze voorwaarden is van overeenkomstige toepassing.

**Artikel 10     Annulering of verplaatsing door de opdrachtnemer**

1. De opdrachtnemer heeft het recht zonder opgave van redenen de cursus (open en in company) te annuleren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het volledige door deze aan de opdrachtnemer betaalde bedrag.
2. Indien mogelijk biedt de opdrachtnemer de opdrachtgever een alternatief aan. Indien de opdrachtgever hiervan gebruik maakt, wordt het cursusgeld niet terugbetaald.

**Artikel 11     Aansprakelijkheid**

1. De opdrachtnemer spant zich in de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
2. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een cursus van de opdrachtnemer of de annulering van de cursus door de opdrachtnemer, tenzij aan de opdrachtnemer opzet of grove schuld kan worden verweten.
3. Indien de opdrachtnemer op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende cursus.
4. De opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
5. Bij het inschakelen van derden door Driessen, zal Driessen steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Driessen is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.

**ALGEMENE VOORWAARDEN**  
**opleidingen**  
**dossiernummer 17185869**

**Artikel 12      Auteursrecht**

1. Het verstrekte cursusmateriaal wordt eigendom van de opdrachtgever.
2. Het auteursrecht op het cursusmateriaal, de door de opdrachtnemer uitgegeven brochures en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de cursus worden door de opdrachtnemer voorbehouden.
3. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer is de opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte cursusmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

**Artikel 13      Toepasselijk recht en geschillen**

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van de opdrachtnemer en op overeenkomsten tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van de zaken als genoemd in lid 1 van dit artikel of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, hetzij juridisch hetzij feitelijk, zal ter beslechting aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant worden voorgelegd.
3. Partijen kunnen overeenkomen dat een geschil, als in het voorgaande lid van dit artikel bedoeld, wordt onderworpen aan arbitrage volgens een op te maken akte van compromis of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd.
4. Een geschil is aanwezig indien één der partijen zulks in een aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.
5. Een geschil leidt niet tot het opschorten van de betalingsverplichtingen die volgen uit de overeenkomst.

**Artikel 14      Wijziging van de voorwaarden**

1. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging of aanvulling.
3. Indien de opdrachtgever een wijziging of aanvulling niet wil accepteren, kan hij dit tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden schriftelijk kenbaar maken aan de opdrachtnemer, waarna partijen in overleg zullen treden.

M.H.G.M. Munnich

Helmond, 1 januari 2014